

НОРМЫ И ПРАВИЛА **получателя социальных услуг в форме социального обслуживания на дому**

1. Настоящие нормы и правила регламентируют систему взаимоотношений между работниками автономной некоммерческой организацией «ЛУЧ МИЛОСЕРДИЯ» и гражданами пожилого возраста и инвалидами при социальном обслуживании на дому.

2. Предоставление социальных услуг на дому осуществляется работниками АНО СОН «ЛУЧ МИЛОСЕРДИЯ».

3. Граждане пожилого возраста и инвалиды, находящиеся на социальном обслуживании, имеют право на:

- 3.1. получение социальных и дополнительных услуг на территории Сальского района;
- 3.2. получение информации о своих правах, обязанностях и условиях получения социальных и дополнительных социальных услуг;
- 3.3. участие в составлении индивидуальной программы в зависимости от изменения потребности социальных услуг;
- 3.4. уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждения;
- 3.5. конфиденциальность информации личного характера;
- 3.6. отказ от социального обслуживания;
- 3.7. информирование администрации организации о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении по отношению к нему, допущенным социальным работником при оказании социальных и дополнительных услуг;
- 3.8. защиту своих прав и законных интересов, в соответствии с действующим законодательством.

4. Граждане пожилого возраста и инвалиды, находящиеся на социальном обслуживании, обязаны:

- 4.1. соблюдать условия заключенного договора;
- 4.2. производить оплату за предоставление социальных услуг ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги;
- 4.3. уведомлять заведующего организации (в течение пяти рабочих дней) при изменении среднедушевого дохода, с изменением в составе семьи или в размере его доходов и (или) членов его семьи;
- 4.4. ежегодно проходить флюорографическое обследование;
- 4.5. уважительно относиться к работникам организации социального обслуживания;
- 4.6. соблюдать общепризнанные нормы поведения;
- 4.7. находиться по месту проживания в дни планового посещения, либо заранее предупреждать работника организации или его руководителя о сроках своего планируемого отсутствия в письменной форме;
- 4.8. в случае появления заболеваний, препятствующих социальному обслуживанию и требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, поставить в известность в письменной форме работника организации или его руководителя;
- 4.9. в день планового посещения с работником организации социального обслуживания формировать заказ на покупку товаров не более 7 кг за одно посещение и услуг на следующее планируемое посещение;
- 4.10. своевременно (во время посещения) обеспечивать социального работника денежными средствами в размере, достаточном для приобретения заказываемых продовольственных и промышленных товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров и услуг, а также подтверждать факт оказания услуг собственной подписью в листе учёта оказанных социальных и дополнительных социальных услуг и в «Журнале денежных расчётов»;

4.11. бережно относиться к имеющейся у него документации (договор, акты сдачи приёмки оказанных услуг, дополнительные соглашения, квитанции об оплате за социальное обслуживание и т.д.) и предъявлять ее по требованию сотрудников организации;

4.12. своевременно предоставлять письменное заявление о прекращении обслуживания;

4.13. создавать условия, не подвергающие опасности жизнь и здоровье лиц, осуществляющих социальное обслуживание;

4.14. соблюдать санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические нормы и правила для жилых помещений (домовладения);

4.15. самостоятельно содержать домашних животных;

4.16. соблюдать и выполнять правила личной гигиены;

4.17. соблюдать настоящие Нормы и правила.

5. Гражданам пожилого возраста и инвалидам, находящимся на социальном обслуживании, запрещается:

5.1. в дни планового посещения находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также под воздействием психотропных веществ;

5.2. употреблять в общении с работниками организации грубость, нецензурные слова, применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

5.3. допускать антиобщественные деяния в период предоставления социальных услуг (содержание притонов, торговля спиртными напитками, самогонварение, сексуальные домогательства, хулиганские действия) по отношению к работнику социальной службы;

5.4. возвращать работнику организации приобретенные продукты питания, лекарственные средства и иные товары;

5.5. требовать выполнения работ, которые не соответствуют стандартам социальных услуг и перечню дополнительных услуг;

5.6. занимать социальному работнику денежные средства, в случае нарушения, организация не несет ответственности;

5.7. предлагать работнику организации, в том числе для совместного употребления, продукты питания, алкогольные и безалкогольные напитки;

5.8. требовать от социального работника выполнения социальных услуг в не рабочее время;

5.9. заказывать социальные услуги (приобретение продуктов, оплату коммунальных услуг и т.п.) в долг;

5.10. немотивированно отказываться от подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг;

5.11. немотивированно отказываться от подписания дополнительного соглашения к договору в части размера платы за социальные услуги.

6. В случае неисполнения пунктов 4 и 5 настоящих Норм и правил, администрация организации обязана в письменном виде уведомить гражданина (ку) пожилого возраста или инвалида о возможных последствиях его действий.

При неоднократных нарушениях (два или более раза) администрация организации вправе принять решение о снятии гражданина (ку) пожилого возраста или инвалида с обслуживания.

7. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения работниками организации своих должностных обязанностей, а также для разрешения спорных вопросов и конфликтных ситуаций, связанных с оказанием им социальных услуг, граждане, вправе обратиться в администрацию АНО СОН «ЛУЧ МИЛОСЕРДИЯ» по адресу: Ростовская область, Сальский район, п. Белозерный, ул. Орджоникидзе, 6 или телефону : 89185618500.

Согласовано _____

подпись

Ф.И.О.

дата