

ДОГОВОР №

на оказание дополнительных социальных услуг

п. Белозерный Сальский район _____

Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «ЛУЧ МИЛОСЕРДИЯ», именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Салгаловой Натальи Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании) именуемый в дальнейшем "Заказчик", _____

_____ (наименование и реквизита документа, удостоверяющего личность Заказчика) проживающий по адресу: _____, (адрес места жительства Заказчика)

зарегистрированный по адресу: _____, (адрес регистрации по паспорту Заказчика)

в лице _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя Заказчика) действующего на основании _____, (основание полномочия)

проживающий по адресу: _____, (указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать дополнительные социальные услуги (далее — дополнительные услуги) Заказчику в соответствии с Перечнем дополнительных социальных услуг, утвержденным постановлением Администрации Сальского района, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги.

2. Дополнительные услуги оказываются ежемесячно по мере необходимости.

3. Место оказания дополнительных услуг: _____ (указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания дополнительных услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем в 2-х экземплярах.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель предоставляет Заказчику дополнительные услуги надлежащего качества в соответствии с качественными характеристиками дополнительных социальных услуг, утвержденными постановлением главы Администрации Сальского района.

2.2. Исполнитель обязан оказывать дополнительные услуги по поручению Заказчика в дни посещения и производить их учет.

2.3. Ежемесячно Исполнитель направляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг, с указанием перечня оказанных дополнительных услуг и суммы подлежащих к оплате.

2.4. Заказчик обязуется подписать, представленный Исполнителем двусторонний Акт сдачи-приемки оказанных услуг или предоставить в письменном виде мотивированный отказ от подписания указанного акта в течение 3 (трех) дней со дня получения такого акта.

2.5. Исполнитель обязуется использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями, о защите персональных данных.

2.6. Исполнитель своевременно и в письменной форме информирует Заказчика об изменении порядка и условий предоставления дополнительных услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором.

2.7. Исполнитель осуществляет устранение недостатков оказанных услуг, допущенных по вине его работников, за свой счет и не позднее следующего дня после заявления претензии.

2.8. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по договору третьим лицам.

2.9. Заказчик обязан создать условия для предоставления дополнительных услуг, соблюдать правила поведения при социальном обслуживании, утвержденные Исполнителем.

2.10. Заказчик обязан :

а) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации;

б) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

в) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

г) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг,

д) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором - в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;

е) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления дополнительных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления дополнительных услуг в течение 3-х рабочих дней;

и) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Единица стоимости социальных услуг определяется согласно тарифов на дополнительные услуги, утвержденных приказом директора АНОСОН «ЛУЧ МИЛОСЕРДИЯ»(№2-ОД от 16.10.2020г.)

3.2. Заказчик осуществляет оплату дополнительных услуг, ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены дополнительные услуги, путем безналичного перечисления на счет Исполнителя: АНО СОН «Луч Милосердия», р/с 4070381015209000716 Юго-Западный Банк ПАО «Сбербанк России» г. Сальск ул. Кирова 5, БИК 046015602, ИНН/КПП 7707083893/616443001.

IV. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации при неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору.

V. Порядок изменения или расторжения

5.1. Договор может быть изменен, расторгнут или прекращен, в т.ч. до истечения срока его действия, по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой его частью.

5.2. Договор, может быть, расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им затрат.

5.2.1. Исполнитель вправе решать вопрос о расторжении договора с Заказчиком с возмещением Исполнителю понесенных затрат в случае систематического (более 2-х месяцев) не внесения Заказчиком в установленный настоящим Договором срок оплаты за оказание дополнительных услуг, за нарушение условий договора, а также при возникновении у него одного из заболеваний, являющихся противопоказанием для обслуживания в соответствии с действующим законодательством.

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, решаются путем переговоров между Сторонами.

6.2. Порядок разрешения споров, указанный в п. 6.1. настоящего Договора, не препятствует защите Заказчиком своих прав по Договору в судебном порядке.

VII. Сроки действия Договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до _____.

VIII. Заключительные положения

8.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

IX. Юридические адреса Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

АНО СОН «ЛУЧ МИЛОСЕРДИЯ»

Юридический и почтовый адрес: 347609, Ростовская область, Сальский район, п.Белозерный, ул.Орджоникидзе, 6
тел. 89185618500

ОГРН 1206100024283

ИНН 6153008537 КПП 615301001

р/с 407038101520090002716 БИК 046015602

Юго-Западный Банк ПАО «Сбербанк России»

г.Сальск ул.Кирова 5.

Директор АНО СОН «ЛУЧ МИЛОСЕРДИЯ»

Салгалова Н.Ю.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

ФИО: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес места пребывания: _____

Документ, удостоверяющий личность:

Телефон _____

_____ / _____ /